

Ouderraad 7 februari 2018:

Aanwezig: Anneleen Schrevens, Erik Roovers, Liesbeth Heijens, Jochem, Toon Rubbens, Carla Van Wauwe, Christine Janssens, Claire Moureau
Afwezig, verontschuldigd: Veerle Van Rossem, Anja Geys

1. Spreuk

2. Goedkeuring vorig verslag 17/1: bijkomende opmerking: positieve ontvangst van de brunch op zondag.

3. Berichten uit het bestuur:

- Het "Meld je aan" systeem: Hibernia heeft beslist om hier niet aan mee te werken. Ze willen dat mensen bewust kiezen voor de pedagogie. Momenteel is het nog geen issue, want er is geen wachtlijst voor Hibernia. Er zijn nog 40 vrije plaatsen.
-> wordt vervolgd.
- Ageon dossier voor de dakrenovatie. Koen Vergauwen volgt dit op. Tegen 20/2 zal hij plan klaarhebben. Wij willen de "2020" norm halen. De lek in het dak moet gedicht worden, maar ook de nieuwste isolatienormen moeten worden toegepast. Uiteraard zijn de subsidies van Ageon enkel voor zaken die tot de norm behoren. Koen bekijkt of ev een "groendak" mogelijk is. Creëren van een aangename speelplaats.
-> wordt vervolgd.
- Jan Mellaerts (muziek) is officieel met pensioen

4. Berichten uit het college:

Recente activiteiten waar het college mee bezig is geweest:

- 23/1 getuigschriften, 25/1 poëzieavond van de 10de klas: zeer groot succes, 30/1 individuele oudercontacten, 1/2 ouderavond 9de klas ivm Boerderij-ervaring, 2/2 meeloopdag van kinderen van de 6de klas basisschool en SID-in beurs 12de klas: informatie over verdere studiemogelijkheden, 3/2 info dag, 7/2 ouderraad, 8/2 humoravond 9D, 9/2 carnaval en Chrysostomos,
Momenteel is het ook Micro-Megaperiode: leerstof van 3 weken wordt op 2 weken gegeven, 3 dagen van 4u periode = zeer intensief
Sommige leerkrachten gaan Hibernia ook vertegenwoordigen op de verschillende scholenbeurzen in het Antwerpse.

- Afwezigheid Ineke: ze is aanwezig per mail, niet lijflijk aanwezig, maar werkt vnl van thuis uit.

5. Berichten uit de directie: afwezigheid Ineke

6. Evaluatie infodag 3/2:

Praktisch verloop oké, heel goede opkomst, vooral veel mensen in de vm Erik heeft meegelopen (vanuit de werkgroep ouderbijdragen om onmiddellijk de nodige informatie mee te geven aan nieuwe ouders) Dit heeft gewerkt, want ouders kwamen nadien bijkomende info vragen.

Ook Toon (vanuit de ouderraad) heeft de laatste rondleidingen meegelopen.

Veel interesse van ouders met kinderen uit de 5de klas

Verwacht wordt dat de 2 klassen vrij snel vol zullen zitten. (40 vrije plaatsen), Max 52 leerlingen.

Er is geen plaats om een 3de 7de klas in te richten en bijkomende klassen in de hogere

jaren. We kregen zeer mooie woorden van ouders:

“Wij hebben 4 scholen bezocht: dit is de eerste school waar wij het gevoel hebben dat de leerkrachten stralen”

Besluit: zeer geslaagd.

7. Financiën LID: kort verslag van overleg met letje:

(Toon en Liesbeth: stuurgroep OR, Liesbeth: werkgroep LID, Carla: verantwoordelijke financiën LID, letje: directie lagere school, Lander: voorzitter OR lagere school)

Er waren nog wat onduidelijkheden over het aanwenden van de inkomsten uit de gemeenschappelijke activiteiten die de 2 scholen organiseren.

LID = het feest, maar is ook een financiële constructie die de inkomsten genereert van LID maar ook van de concerten.

Wat doen we met dat geld?

Dit wordt in de 2 ouderraden afgesproken. Wat is vanuit directie, bestuur de vraag en waar gaan wij dat geld aan besteden?

Carla heeft verslag gemaakt met inkomsten voorbije jaren van LID en concerten.

Dit systeem zal ervoor zorgen dat ouders die mee activiteiten organiseren, mee inspraak hebben over hoe dit geld besteed wordt.

Nu is er (dr OR Hibernia, OR BS en LID) beslist dat de opbrengsten besteed zullen worden aan het gemeenschappelijk sanitair en de stoelen, meubelen foyer en feestzaal.

De opbrengst was € 10000. Eén deel is al voorbehouden voor de factuur van het sanitair, de rest gaat dan naar stoelen voor feestzaal en er zou +/-€ 2000,00 voorzien zijn voor speeltuigen in de foyer

Werkgroep LID stelt enkel het bedrag ter beschikking en de werkgroep patrimonium zal dan bv ism met de directie een keuze maken mbt keuze aannemer sanitair, kwaliteit, prijs, van de stoelen, ...

Er is wel van in het begin afgesproken dat de gelden van LID enkel voor het gemeenschappelijke deel in de foyer en de feestzaal zou worden besteed.

Rond de factuur sanitair is er discussie: Betalen we enkel het gemeenschappelijke sanitair of de totale factuur?

Alle infrastructuur valt wel onder de 2 scholen. Er wordt bij Koen (werkgroep Patrimonium) nagevraagd wat gemeenschappelijk is van de factuur sanitair en wat niet.

8. Berichten uit de werkgroep ouderbijdragen:

50% van de ouders betaalt nog steeds geen ouderbijdragen. Erik gaat die mensen persoonlijk contacteren om hun engagement t.o.v. de school en het pedagogisch project te benadrukken.

Vroeger was het richtbedrag €110,00 per maand (= alles in)

3 jaar geleden zijn de tussentijdse facturen ingevoerd en is het richtbedrag €50,00 per maand.

Tussentijdse facturen zijn de kosten voor schriften, papier,

We moeten de participatiegraad verhogen.

Steinerschool heeft geen inrichtende macht. (ontvangt geen geld van bisdom, gemeente, gemeenschap, ...) Hoge kosten voor onderhoud gebouw, extra opleidingen leerkrachten mbt de pedagogie, werkingsmiddelen om pedagogie te onderwijzen ..

Alle Steinerscholen hebben hetzelfde probleem. Bv in Leuven organiseren zij een “Mecenas” werking: alumni, ex-ouders, familieleden, sympathisanten geven zij een lidkaart, zij betalen een bijdrage, afhankelijk van hun bijdrage krijgen zij dan een

(gouden, zilveren, bronzen) lidkaart. Zij krijgen dan jaarlijks een gratis brunch, mogen gratis naar (één van de) concerten, activiteiten van de school..

9. Data ouderraad:

- ma 12/3 = handelt over de opendeurdag op 21/4, directie zal aanwezig zijn, er zal ook boog zijn van 7-12
- wo 2/5 = "wat na Hibernia", zijn onze leerlingen goed voorbereid naar hogere studies toe
- ma 4/6= laatste, gezamenlijk met BS + boog van kleuter tem 12 de klas.

10. Geld genereren

- Dit moet vanaf volgend jaar systematisch uitgewerkt worden zowel in OR BS als OR Hibernia
- Foodtruck, In inzetten als vrijwilliger in het sportpaleis, Mecenass werking, eenmalige evenementen organiseren in de Roma à la Stereo Steiner, ...
- Hoe kan de feestzaal/foyer rendabeler worden gemaakt in de toekomst?
 - > Sinds 2jaar staan wij op zaalzoeker, wij kunnen als we willen ons gebouw continu verhuren, maar wij hebben mensen nodig die dan aanwezig kunnen zijn en toezicht houden, ...
- Er zijn verschillende obstakels = werkpunt voor de werkgroep Patrimonium?
 - > Onze eigen activiteiten moeten kunnen blijven doorgaan
 - > Zoeken we een uitbater? Gérant? Uitdokteren wie, wat, hoe?
 - > Er zijn verschillende mogelijkheden: bv oud In, een conciërge
 - > Ook het technische gegeven van de zaal, licht -en geluidsinstallatie, voldoet momenteel niet.

11. Wat willen we in de ouderraad behandeld zien in de toekomst.

- Uitnodigen van klasouders, klasvertegenwoordigers, wat is de taak - begin schooljaar
- Jaarfeesten, pedagogie schetsen, ... feesten die eraan komen. Leerkracht die aanwezig is, jaarfeesten toelichten

12. Varia:

1. Actie rond fluo was zeer positief.
 - Misschien was meer communicatie aangewezen, ouders waren niet op de hoogte. De actie is nog niet afgelopen. Herhalen, herhalen tot de In niet meer anders kunnen dan volgen.Is verkopen fluovestjes tvv Hibernia een optie?
 - In stimuleren aan deelname Critical Mass?
2. 11/3: concert (koorklas) en infomoment
3. GVK: Grote Vakantiekus: De nieuwe BIB = projectje door Toon en Ines Hoefnagels, hoe en waar de (nieuwe) bib geplaatst en ingericht kan worden. Vraag stellen aan de leerlingenraad, waar vinden zij dat de bib ingericht mag worden. In een gemeenschappelijke ruimte? Vragen aan patrimoniumbeheer. Wie wil meedenken? Op 26/2 is er een voorbereidende vergadering Toon en Ines.